



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza

Invio di un chiarimento

Manuale per gli Operatori Economici



1. SOMMARIO

2	Introduzione	3
3	Invio di un quesito/Chiarimento	4
3.1	Documenti collegati	6
4	Indice delle figure	8

Versione	Data di Emissione	Note



2. INTRODUZIONE

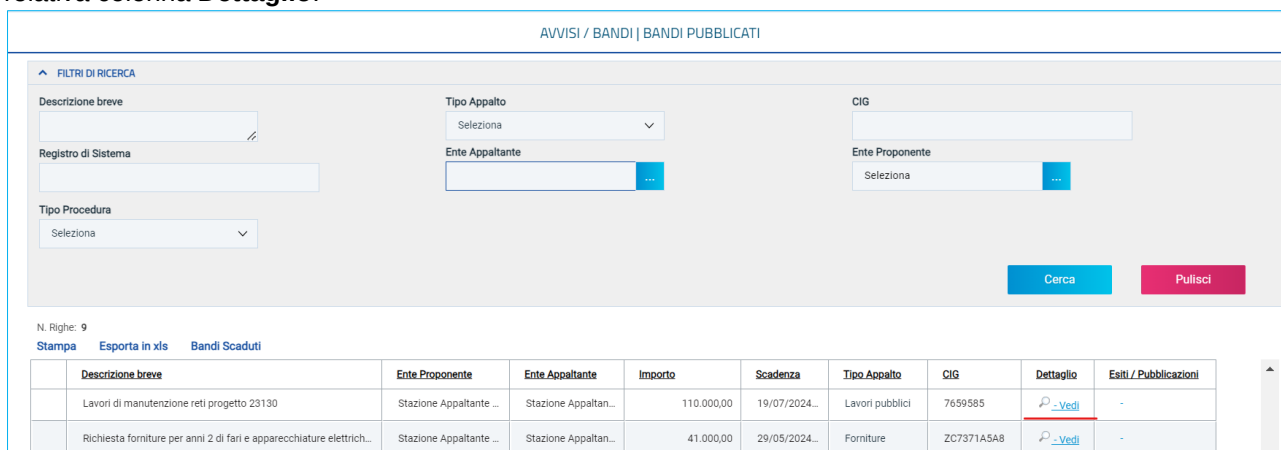
Il presente manuale mostra le indicazioni per l'**invio di un quesito** di tipo amministrativo in merito ad un bando/invito pubblicato dalla Stazione Appaltante.

Effettuato l'accesso alla propria **Area Riservata**, cliccare sulla funzionalità relativa alla tipologia della procedura di interesse - o del bando di abilitazione - e successivamente sulla voce che consente la visualizzazione dei bandi pubblicati o a cui si sta partecipando.

ATTENZIONE: l'esempio che segue mostra l'**invio di un quesito** relativo ad un bando di una procedura di gara; le medesime modalità sono valide anche per l'invio di un quesito relativo a qualunque altro bando/invito pubblicato, al quale è possibile accedere dal relativo gruppo funzionale **Avvisi/Bandi, Miei Inviti, Consultazioni Preliminari di Mercato, Abilitazione Mercato Elettronico, Abilitazione SDA**.

Nella parte alta della schermata che verrà visualizzata, è presente innanzitutto un'area di filtro che consente all'utente di effettuare ricerche, in base ad uno o più criteri (es. *Oggetto, Registro di Sistema, Tipo Appalto, Ente Appaltante, CIG*) tra le procedure di gara nella tabella sottostante (se presenti).

Sotto l'area di ricerca, verrà mostrata una tabella in cui saranno visibili – se presenti - tutti i bandi pubblicati (o a cui si sta partecipando) con alcune informazioni a seconda della tipologia del bando. Per visualizzare il dettaglio di un bando, cliccare sul comando  **- Vedi** nella relativa colonna **Dettaglio**.



Descrizione breve	Ente Proponente	Ente Appaltante	Importo	Scadenza	Tipo Appalto	CIG	Dettaglio	Esiti / Pubblicazioni
Lavori di manutenzione reti progetto 23130	Stazione Appaltante ...	Stazione Appaltan...	110.000,00	19/07/2024...	Lavori pubblici	7659585	 - Vedi	-
Richiesta forniture per anni 2 di fari e apparecchiature elettrich...	Stazione Appaltante ...	Stazione Appaltan...	41.000,00	29/05/2024...	Forniture	ZC7371A5A8	 - Vedi	-

Figura 1 - Apri dettaglio gara

Verrà mostrata una schermata con l'evidenza di tutte le informazioni in merito al bando. In particolare:

- per partecipare al bando, cliccare sul comando  ;

- per scaricare gli allegati del bando, cliccare sul comando  .

ATTENZIONE: nell'area **CHIARIMENTI** in fondo alla schermata, sarà possibile visualizzare eventuali risposte ai quesiti pubblicati dalla Stazione Appaltante.



Partecipa Scarica Allegati Stampa					
Bando - test intero					
Ente Appaltante	TeamSystem				
Oggetto	test interoperabilità				
Incaricato	Secondo RUP (TeamSystem)				
Importo Appalto	1.000.000,00 € (Iva Esclusa)				
Criterio Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa				
Tipo Appalto	Forniture				
Termine Richiesta Quesiti	01/02/2024 ore 09:00:00 [Ora Italiana]				
Termine Risposta Quesiti	01/02/2024 ore 10:00:00 [Ora Italiana]				
Rispondere dal	02/01/2024 ore 11:56:45 [Ora Italiana]				
Presentare le offerte entro il	01/02/2024 ore 11:00:00 [Ora Italiana]				
Data Apertura Offerte	01/02/2024 ore 12:00:00 [Ora Italiana]				
Documentazione	<table><tr><th>DESCRIZIONE</th><th>ALLEGATO</th></tr><tr><td>Foglio prodotti selezionato</td><td>File da compilare</td></tr></table>	DESCRIZIONE	ALLEGATO	Foglio prodotti selezionato	File da compilare
DESCRIZIONE	ALLEGATO				
Foglio prodotti selezionato	File da compilare				
Note					
Chiarimenti					
Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui					

Figura 2 - Dettaglio

3. INVIO DI UN QUESITO/CHIARIMENTO

Per inviare un quesito, aperto il dettaglio del bando di interesse, cliccare sul comando **Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui** posto al di sotto della tabella contenente tutti i dettagli del bando.

Note
Chiarimenti
Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui
Nessun chiarimento presente.

Figura 3 - Comando per invio chiarimento

Nella sezione **Chiarimenti** il sistema compilerà automaticamente alcune informazioni già indicate in fase di registrazione: **Denominazione**, **Telefono** e **E-Mail**. Inserire il testo del

Quesito nell'apposito campo e cliccare sul comando [Invia Quesito](#).

ATTENZIONE: per le informazioni di tipo **"Telefono"** e **"Fax"**, il dato inserito:

- può cominciare con un numero o con il carattere +;
- può contenere un massimo di 20 caratteri e un minimo di 8 caratteri;
- i caratteri ammessi sono quelli numerici, lo spazio, il trattino (-), lo slash (/) e le parentesi tonde.



Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui

***Quesito**

***Denominazione**

Fornitore_04

***Telefono**

089

Fax

089147526

***E-Mail**

Invia Quesito

Chiudi

Nessun chiarimento presente.

Figura 4 - Testo del quesito e info

Successivamente all'invio, il Sistema provvederà ad inviare un'e-mail di notifica all'Utente che lo ha inviato, con il riepilogo del Chiarimento. Al medesimo indirizzo verrà inoltre inviata un'e-mail di notifica anche al momento dell'invio della risposta al quesito da parte della Stazione Appaltante.

Inoltre, la sezione **Chiarimenti** verrà alimentata con i dettagli del quesito inviato: **Registro di Sistema**, **Data Invio Quesito** ed il testo del **Quesito**.



Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui

Quesito inviato correttamente

Registro di Sistema	PI000167-24
Data invio quesito	26/01/2024 15:44
Quesito	Quesito di test

Nessun chiarimento presente.

Figura 5 - Chiarimento inviato

Nella medesima sezione è inoltre possibile visualizzare anche le altre **Risposte** elaborate dalla Stazione Appaltante, relativamente ai quesiti inviati dagli altri operatori economici - con eventuali allegati - nel caso in cui queste vengano rese pubbliche e non unicamente evase per il singolo richiedente.

Prima di formulare un quesito, quindi, si suggerisce di verificare se esiste già un chiarimento pubblicato per la domanda che si sta per porre.

Note

Chiarimenti

Chiarimenti Pubblicati
Per ricercare nei quesiti, inserire il registro di sistema o parole contenute nel quesito nell'area accanto e cliccare sulla lente.
Per ritornare all'elenco completo dei chiarimenti clicca [qui](#)
Per scaricare il pdf dei quesiti pubblicati e delle relative risposte, cliccare sul comando

REGISTRO DI SISTEMA	QUESITO	RISPOSTA	ALLEGATO
Quesito PI000318-23	SI PUO' PROROGARE?	mi spiace , non si può	
Risposta PI000319-23			

Figura 6 – Risposta già elaborata

Inoltre, sia per le procedure in corso che per quelle scadute, cliccando sul comando è possibile generare un pdf di riepilogo di tutti i quesiti pubblicati e delle relative risposte, che è possibile salvare, in cui verranno riportati l'**Oggetto** ed il **CIG** della procedura.

3.1. Documenti collegati

Il quesito inviato verrà storicizzato nei Documenti Collegati al bando. Per visualizzarlo cliccare sul comando [Documenti Collegati](#), che verrà abilitato in seguito all'invio, sopra alla tabella riepilogativa dei dati del bando.

Successivamente, cliccare sulla sezione **Miei quesiti** e nella tabella, che mostra per ogni quesito inviato il relativo **Registro Di Sistema** con lo **Stato** e la **Data Di Ricezione**, cliccare sul Nome del quesito di interesse per visualizzarne il dettaglio.



> Bando/Inviti			
> Offerte			
v Miei quesiti			
Registro di Sistema	Nome	Stato	Data di ricezione
PI000167-24	Fornitore_04	Inviato	26/01/2024 15:44:53

Figura 7 - Miei Quesiti

Verrà mostrata una schermata nella quale saranno presenti due tabelle riepilogative del **Quesito** inviato e della **Relativa** risposta. In particolare, la tabella relativa alla risposta risulterà vuota al momento dell'invio del quesito mentre sarà aggiornata una volta ricevuta la risposta da parte della Stazione Appaltante. Per la risposta ricevuta verrà data evidenza delle seguenti informazioni; **Protocollo Risposta**, **Data Risposta**, contenuto della **Risposta** ed eventuale **Allegato**, che sarà possibile scaricare cliccando sul relativo nome.



4. INDICE DELLE FIGURE

Figura 1 - Apri dettaglio gara.....	3
Figura 2 - Dettaglio	4
Figura 3 - Comando per invio chiarimento	4
Figura 4 - Testo del quesito e info.....	5
Figura 5 - Chiarimento inviato	6
Figura 6 – Risposta già elaborata	6
Figura 7 - Miei Quesiti.....	7